

Schoolnaam en adresgegevens: Kindcentrum Het Anker, Vellengastraat 18, 3785 LA Zwartebroek,  
tel.nr. 0342-461836

---

### Leerlinggegevens

Opgave voor groep : \_\_\_\_\_

BSN nummer : \_\_\_\_\_

Voornamen (voluit) : \_\_\_\_\_

Roepnaam : \_\_\_\_\_

Achternaam : \_\_\_\_\_

Geslacht : Man/ vrouw

Adres : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

Postcode + Woonplaats : \_\_\_\_\_

Gemeente : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Geboorteplaats : \_\_\_\_\_

Geboorteland : \_\_\_\_\_

Nationaliteit 1 : \_\_\_\_\_

Nationaliteit 2 : \_\_\_\_\_

Thuis taal : \_\_\_\_\_

Godsdienst : \_\_\_\_\_

Huisarts : \_\_\_\_\_ Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Tandarts : \_\_\_\_\_ Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

**VERVOLG AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS**

---

**Algemene vragen over de ontwikkeling van uw kind**

Is uw kind naar een kinderdagverblijf of peuterzaal geweest? Ja/ nee, welke: \_\_\_\_\_

Heeft uw kind een V.V.E.-programma gevolgd? Ja/ nee

Kunt u uw kind omschrijven?

---

---

---

---

**Baby-peutertijd**

Zijn er bijzonderheden te vermelden over de zwangerschap, geboorte en/of de baby- en peutertijd? Ja / nee

Is de ontwikkeling van uw kind tot nog toe normaal verlopen? Ja / nee

Is uw kind regelmatig bij het consultatiebureau geweest? Ja / nee

Bijzonderheden m.b.t. baby- peutertijd:

---

---

---

---

**Gezondheid / medische gegevens**

Is uw kind vaak ziek? : Ja/ nee

Heeft uw kind een bijzondere aandoening (denk ook aan gehoor/ zicht) Ja / nee

Toelichting: \_\_\_\_\_

Heeft het kind in de voorschoolse periode ernstige of langdurige ziekte(n) gehad? Ja/ nee

Zo ja, welke? \_\_\_\_\_

Gebruikt uw kind medicijnen? Ja/ nee, voor: \_\_\_\_\_

Bent u voor uw kind wel eens doorverwezen naar een specialist/ instantie?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Arts             | <input type="checkbox"/> Logopedie           | <input type="checkbox"/> Fysiotherapie/ ergotherapie |
| <input type="checkbox"/> Speltherapie     | <input type="checkbox"/> CJG                 | <input type="checkbox"/> Audiologisch centrum        |
| <input type="checkbox"/> Bureau Jeugdzorg | <input type="checkbox"/> Integrale vroeghulp | <input type="checkbox"/> anders, nl. _____           |

Denkt u dat uw kind extra aandacht nodig heeft m.b.t. leer- en/ of sociaal emotionele ontwikkeling? Ja/ nee

Toelichting: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**VERVOLG AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS****Gegevens ouders/verzorgers waarbij het kind woont****Gegevens ouder/verzorger 1:**

Relatie tot leerling : \_\_\_\_\_

Voorletters : \_\_\_\_\_ Roepnaam: \_\_\_\_\_

Achternaam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

Postcode + Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoon thuis : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

06-nummer : \_\_\_\_\_ .....Geheim: ja/ nee

E-mail : \_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_ Geboorteland: \_\_\_\_\_

Nationaliteit 1 : \_\_\_\_\_

Nationaliteit 2 : \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat : ongehuwd/ gehuwd/ geregistreerd partnerschap / gescheiden/ verweduwd

Beroep : \_\_\_\_\_

Telefoon werk : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

**Gegevens ouder/verzorger 2:**

Relatie tot leerling : \_\_\_\_\_

Voorletters : \_\_\_\_\_ Roepnaam: \_\_\_\_\_

Achternaam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

Postcode + Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoon thuis : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

06-nummer : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

E-mail : \_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_ Geboorteland: \_\_\_\_\_

Nationaliteit 1 : \_\_\_\_\_

Nationaliteit 2 : \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat : ongehuwd/ gehuwd/ geregistreerd partnerschap / gescheiden/ verweduwd

Beroep : \_\_\_\_\_

Telefoon werk : \_\_\_\_\_ Geheim: ja/ nee

## VERVOLG AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS

### Gezinssamenstelling

Eenoudergezin: ja/ nee

Eventuele voorgedij: ja/ nee

Aantal kinderen: \_\_\_\_\_

Jongen(s): \_\_\_\_\_

Meisje(s): \_\_\_\_\_

Plaats van het kind in het gezin: 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, .....<sup>e</sup> kind.

Naam en geboortedatum van overige kinderen :

Naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

**Bijzonderheden m.b.t. niet-samenwonende ouders: VUL BIJLAGE 2 IN**

### Gegevens van de vorige school (indien van toepassing)

School van herkomst : \_\_\_\_\_

Uit groep : \_\_\_\_\_

Adres vorige school : \_\_\_\_\_

Postcode + Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer school : \_\_\_\_\_ Naam groepsleerkracht: \_\_\_\_\_

### Ondertekening:

Door ondertekening van dit aanmeldingsformulier verklaart u:

- dat u alle gegevens naar waarheid hebt ingevuld;
- dat u kennis heeft genomen van de identiteit en visie van deze school en deze respecteert;
- dat uw kind deelneemt aan geplande schoolactiviteiten, tenzij anders overeengekomen met directie;
- dat bovengenoemde leerling(e) niet staat ingeschreven op een andere basisschool.

Ondergetekende geeft toestemming voor:

- het opvragen van gegevens bij voorgaande (onderwijs)voorzieningen.

Verklaring school:

- School verklaart deze gegevens vertrouwelijk te behandelen. Formulier is alleen bestemd voor inzage directie en teamleden; de inspectie van het basisonderwijs en de accountant van het ministerie van OCW.

Elke ouder heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn/haar kind betrekking heeft.

**Ouder/ verzorger 1**

**Ouder/ verzorger 2**

Naam: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

**Definitieve aanmelding vindt pas plaats na een (intake)gesprek met de ouders/verzorgers en met akkoord van directie/zorgteam.**

## BIJLAGE 2 AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS

### Toestemming publicatie beeldmateriaal leerlingen

De scholen en kindcentra van Stichting PCO Gelderse Vallei willen graag foto's en video's maken van activiteiten die zich binnen het kindcentrum of op het buitenterrein afspelen. Het is mogelijk dat uw zoon of dochter op de gemaakte foto's of video's te zien is.

Hierbij vragen wij uw toestemming voor het gebruik van eventuele foto's en/of video's waarop uw kind te zien is. Het gaat hierbij om gebruik van de foto's en/of video's op de website, in de nieuwsbrief, in de schoolkrant en op sociale media van (locaties van) Stichting PCO Gelderse Vallei. Uiteraard wordt er zo zorgvuldig mogelijk omgegaan met beeldmateriaal en worden geen foto's of video's gebruikt waarvan wij redelijkerwijs kunnen begrijpen dat u of uw kind publicatie daarvan niet op prijs zou stellen. Indien wij beeldmateriaal van uw zoon of dochter voor een ander doel willen gebruiken, dan zullen wij hiervoor apart uw toestemming vragen.

Het is ook mogelijk dat medewerkers van Stichting PCO Gelderse Vallei buiten het schoolterrein foto's of video's maken, bijvoorbeeld bij buitenschoolse activiteiten of een op een schoolreisje. Wij gaan ervan uit dat uw wel of niet gegeven toestemming ook voor dit beeldmateriaal geldt.

Indien u toestemming geeft voor het gebruik van foto's en video's, dan geldt dit slechts voor het beeldmateriaal dat door of in opdracht van Stichting PCO Gelderse Vallei wordt gemaakt. Uiteraard kan het voorkomen dat ouders of leerlingen zelf foto's maken op school of tijdens schoolactiviteiten. Stichting PCO Gelderse Vallei heeft geen directe invloed op de manier waarop dergelijk beeldmateriaal wordt gebruikt. Hierbij willen wij u dan ook vriendelijk verzoeken om beeldmateriaal slechts te gebruiken wanneer u hiervoor toestemming heeft gekregen van de leerlingen of ouders die in het betreffende beeldmateriaal te zien zijn.

Uw zoon of dochter zal zelf ook een mening hebben over het gebruik van beeldmateriaal waarop hij/zij te zien is. Stichting PCO Gelderse Vallei wil u dan ook vragen om de verzochte toestemming te bespreken met uw zoon of dochter. Uw zoon of dochter zal dan ook op de hoogte zijn van de redenen waarom u wel of juist geen toestemming geeft voor het gebruik van beeldmateriaal van hem of haar.

Indien u toestemming geeft voor het gebruik van foto's en video's, dan kunt u deze toestemming altijd zonder opgave van redenen schriftelijk bij de directie intrekken. Uiteraard is ook het mogelijk om te verzoeken om een specifieke gebruikte foto of video van uw kind niet meer te gebruiken in een nieuwsbrief of de schoolkrant, dan wel om het beeldmateriaal te verwijderen van de website of de sociale media van Stichting PCO Gelderse Vallei.

Alle foto's en video's die gebruikt worden door Stichting PCO Gelderse Vallei vallen onder het privacybeleid van onze organisatie dat u kunt vinden op onze website onder de tab documentenbank. In het privacybeleid wordt uitgelegd op welke wijze de scholen/kindcentra die zijn aangesloten bij Stichting PCO Gelderse Vallei met de privacy en persoonsgegevens binnen de organisatie omgaan. Voor verdere vragen over het privacybeleid kunt u zich wenden tot de directeur Arjan Verrips, directie.ak@pcogv.nl

Hierbij verklaart (naam): .....

ouder/verzorger van: .....

dat het kindcentrum behorend bij Stichting PCO Gelderse Vallei beeldmateriaal van de voornoemde leerling mag gebruiken voor publicatie:

- van buitenschoolse activiteiten, schoolreisje, etc.
- op Parro (gesloten omgeving: alleen ouders/betrokkenen klas)
- in de (digitale) nieuwsbrief
- In de schoolgids, schoolbrochure en schoolkalender
- op social media (facebook)
- op de website van de school
- voor specifiek promotiemateriaal (video, brochure, etc.)

\* s.v.p. aankruisen waarvoor u toestemming geeft.

Datum: .....

Handtekening: .....

## BIJLAGE 2 AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS

### Vragenlijst informatievoorziening niet samenwonende ouders

Het doel van deze bijlage is praktische informatie te verkrijgen over de wijze waarop ouders hun ouderschap na het uitelkaar gaan hebben geregeld. Deze lijst dient ingevuld en ondertekend op school te worden ingeleverd. Deze lijst heeft direct betrekking op het protocol niet-samenwonende ouders.

	Gegevens moeder	Gegevens vader
Achternaam	: _____	_____
Voornaam	: _____	_____
Onze kinderen zijn:		
Naam	: _____	groep : _____
Naam	: _____	groep : _____
Naam	: _____	groep : _____
Naam	: _____	groep : _____

Het gezag over ons kind /onze kinderen is als volgt geregeld:

- Het gezag berust bij beide ouders gezamenlijk
- Alleen de moeder heeft het gezag
- Alleen de vader heeft het gezag
- Er is sprake van een voogd
- Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

Is er sprake van een omgangsregeling? Ja/ nee

Is er sprake van co-ouderschap? Ja/ nee

Indien ja, die regeling is:

- 0 Bepaald door de rechter
- 0 Onderling afgesproken
- 0 Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

De verdeling van dagen is als volgt geregeld:

---



---



---

De verblijfplaats is het adres waar het kind volgens de gemeentelijke basisadministratie is ingeschreven. Dit is bij de:

- 0 Moeder
- 0 Vader
- 0 Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

Heeft de rechter een van de ouders het recht op omgang met het kind/ de kinderen ontzegd?

- 0 Nee
- 0 Ja, namelijk de moeder
- 0 Ja, namelijk de vader

**BIJLAGE 2 AANMELDINGSFORMULIER LEERLING BASISONDERWIJS****Vervolg vragenlijst informatievoorziening niet samenwonende ouders**

Toelichting:

Beide ouders hebben volgens het Burgerlijk Wetboek recht op informatie betreffende de schoolontwikkeling van uw kind. Dit geldt ook voor de niet de gezaghebbende ouder, indien deze persoon hierom vraagt.

Zijn er volgens u, in het belang van uw kind/kinderen, redenen om vanuit school één van de ouders van informatie te onthouden:

Nee

Ja, namelijk: \_\_\_\_\_

Wanneer er iets verandert in de situatie wordt de school hiervan, door ouders, schriftelijk op de hoogte gesteld.

	Gegevens ouder 1	Gegevens ouder 2
Achternaam	: _____	_____
Voornaam	: _____	_____
Datum:	: _____	_____
Handtekening	: _____	_____

Alleen invullen indien afwijkend van het aanmeldingsformulier:

Straatnaam en nr.	: _____	_____
Postcode/woonplaats:	_____	_____
Telefoon	: _____	_____
Emailadres	: _____	_____